



*Rencana Kerja
(RENCJA) Kecamatan
Lendah Tahun 2016*

Kabupaten Kulon Progo

2015



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO

KECAMATAN LENDAH

Jln. Botokan, Jatirejo, Lendah, Kulon Progo Telp. (0274) 7102540

KEPUTUSAN CAMAT LENDAH

NOMOR : 33 TAHUN 2016

TENTANG

RENCANA KERJA (RENJA)KECAMATAN CAMATLENDAH

TAHUN 2011-2016

CAMAT LENDAH

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka mewujudkan perencanaan yang terpadu dan terarah dalam urusan pemerintahan otonomi daerah, pemerintahan umum, administrasi keuangan daerah, perangkat daerah, kepegawaian dan persandian, perlu disusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Lendah Kabupten Kulon Progo;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan tersebut di atas perlu ditetapkan Keputusan Camat Lendah tentang Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Lendah Tahun 2016.
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 18 Tahun 1951);
 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
 3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008;
 4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah Daerah Kabupaten di Djawa Timur/Tengah/ Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta;
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor 14 Tahun 2007 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
10. Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor 37 Tahun 2015 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Tahun 2016;
11. Peraturan Bupati Kulon progo Nomor 265/A/2015 tanggal 1 Juli 2015 tentang Pengesahan Renja SKPD Tahun 2016.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Rencana Kerja Kecamatan Lendah Tahun 2016;
- KEDUA : Rencana Kerja Kecamatan Tahun 2016 yang selanjutnya disebut Renja Kecamatan Lendah adalah dokumen perencanaan Kecamatan Lendah untuk periode 1 (satu) tahun;
- KETIGA : Rencana Kerja Kecamatan Lendah Tahun 2016 adalah sebagaimana tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan Camat Lendah.

Ditetapkan di : Lendah
Pada tanggal : 8 Juli 2015

CAMAT LENDAH

Drs. SUMIRAN
Pembina Tingkat I, IV/b
NIP. 196401011986021013

KATA PENGANTAR

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Lendah Tahun 2016 merupakan tahun keenam pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan untuk 5 (lima) tahun ke depan, pelaksanaan program dan kegiatan dari tahun ke tahun peningkatan kinerja dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Strategis telah berjalan sesuai dengan rencana kerja yang ditetapkan.

Pada tahun 2016 disamping mengoptimalkan program dan kegiatan yang telah berjalan juga dirumuskan program kegiatan baru untuk mempersiapkan kesinambungannya.

Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2016 terdiri dari Pendahuluan, Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja SKPD Tahun Lalu, Tujuan, Sasaran yang menggambarkan Pencapaian Rencana Strategis Kecamatan Lendah, dana indikatif beserta sumbernya serta prakiraan maju berdasarkan pagu indikatif, sumber dana yang dibutuhkan untuk menjalankan program dan kegiatan.

Rencana Kerja (RENJA) sebagai dokumen Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang memuat kebijakan dan program / kegiatan dalam satu tahun dan sebagai acuan penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Kecamatan Lendah Tahun Anggaran 2016 dan untuk mereview hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan.

Lendah, 8 Juli 2015

CAMAT LENDAH

Drs. SUMIRAN

Pembina Tingkat I, IV b

NIP. 19640101 198602 1 013

DAFTAR ISI

	Halaman
Daftar Isi.	
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	2
1.4 Sistematika Penulisan	3
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU	4
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD	4
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD	14
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD	18
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD/Renstra SKPD	20
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	27
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Propinsi	27
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD	27
3.3 Program dan Kegiatan	27
BAB IV PENUTUP	36



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) tahun 2016 merupakan dokumen perencanaan pelaksanaan program/kegiatan SKPD setiap tahun.

Sebagai dokumen rencana tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, Renja Kecamatan Lendah mempunyai arti yang strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintahan daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. Renja SKPD merupakan dokumen yang secara substansial penerjemahan dari visi, misi dan program Satuan Kerja Perangkat Daerah yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Instansi sesuai arahan operasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).
2. Renja merupakan acuan SKPD untuk memasukan program kegiatan kedalam KUA dan PPAS dan perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) tahun 2016.
3. Renja SKPD merupakan salah satu instrumen untuk evaluasi pelaksanaan program / kegiatan Instansi untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang tercatat dalam Rencana Kinerja Tahunan sebagai wujud dari kinerja SKPD pada tahun 2016 ini merupakan tahun kelima pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Strategis (Renstra).

Mengingat arti strategis dokumen Renja SKPD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, maka sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen Renja SKPD harus mengikuti tata cara dan alur penyusunannya sebagaimana tertuang dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, antara lain:

1. Disusun berdasarkan evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan mengacu RKPD tahun berkenaan.
2. Program dalam Renja harus sesuai dengan program prioritas sebagaimana tercantum dalam Misi RPJMD pada tahun berkenaan.
3. Program dan kegiatan dalam Renja SKPD harus selaras dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam forum Musrenbang.
4. Program dan kegiatan dalam Renja dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (outcome), indikator kinerja keluaran (output) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Renja SKPD Tahun 2015 adalah :

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008;
3. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Kementrian dan Lembaga Negara;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010 - 2014;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor 14 Tahun 2007 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kulon Progo;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor 16 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kulon Progo Tahun 2005-2025;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor 06 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor 7 Tahun 2014 tentang Perubahan Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2012 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kulon Progo Tahun 2011-2016;
13. Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor 48 Tahun 2012 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Pemerintah dari Bupati kepada Camat;
14. Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor 63 Tahun 2012 tentang Uraian Tugas pada Unsur Organisasi Terendah Kecamatan.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja ini diantaranya adalah untuk melakukan evaluasi pelaksanaan program / kegiatan tahun 2014, review pelaksanaan program / kegiatan tahun 2015 yang selanjutnya dijadikan acuan untuk menyusun perencanaan program / kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Lendah tahun 2016.

Adapun tujuan disusunnya Rencana Kerja SKPD adalah untuk memasukkan program / kegiatan yang ada di Rencana Kerja (RENJA) ke dalam Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PAS) Tahun 2016.

1.4. Sistematika Penulisan

Rancangan akhir Renja SKPD Kecamatan Lendah Tahun 2016 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKP/ Renstra SKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Propinsi
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja SKPD
- 3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV PENUTUP



BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD

Evaluasi Hasil Pelaksanaan rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) dan Pencapaian Perencanaan Strategis (Renstra) Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Lendah s/d Tahun 20115 (tahun berjalan) adalah sebagaimana tersebut dalam tabel di bawah.

TABEL 1
REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA SKPD DAN
PENCAPAIAN RENSTRA SKPD s.d. TAHUN 2014
KABUPATEN KULON PROGO

Nama SKPD : KECAMATAN LENDAH

Kode	Urusan/Bidang/Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Capaian Program (Outcomes)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Akhir Periode Renstra SKPD) Tahun 2016	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2013	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2014)			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun (n-1) (2015))	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun Berjalan 2015				
					Target Renja SKPD Tahun (n-2) (2014)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) (2014)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d dengan tahun berjalan (tahun n-1) (2015)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)			
1	Urusan Wajib												
1	20	Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian, dan Persandian											
1	20	01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran										
1	20	01	01	Penyediaan jasa dan peralatan perkantoran	Jasa perkantoran dan peralatan kantor	60 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100	12 bulan	36 bulan	60,00
1	20	01	02	Penyediaan Jasa Keuangan	Penatausahaan keuangan dan barang	60 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100	12 bulan	36 bulan	60,00
1	20	01	06	Penyediaan Rapat-rapat, Konsultasi dan Koordinasi	Makanan dan minuman untuk rapat, koordinasi dan konsultasi	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100	12 bulan	48 bulan	80,00

1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1	20	01	07	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Perkantoran									
1	20	01	08	Pengadaan Sarana dan Prasarana Perkantoran	2 unit kendaraan dinas roda 2, 2 buah lemari arsip, 1 unit printer, 1 unit soundsystem, 1 unit kamera dan 1 unit megaphone, 1 unit laptop dan 4 buah bendera merah putih dan 2 buah kalkulator	35 unit	6 unit	9 unit	9 unit	100	15 unit	30 unit	85,71
1	20	01	09	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran	Aset peralatan kantor, mebeleur, gedung rumah dinas, kendaraan dinas roda 4 dan roda 2, terbayarnya jasa pemeliharaan sarana prasarana perkantoran (listrik, telepon, air dan perijinan kendaraan) dan tersedianya peralatan pemeliharaan gedung kantor (peralatan listrik, alat kebersihan; serta tersedianya BBM kendaraan operasional	113 unit	10 unit	7 unit	7 unit	100	48 unit	65 unit	57,52

1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
				Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia SKPD	Capaian peningkatan kapasitas pegawai di SKPD								
				Pengadaan pakaian PDH	Pakaian PDH batik bagi PNS	27 orang	0 orang	0 orang	0 orang	#DIV/0!	27 orang	27 orang	100,00
1	20	01	10	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja									
				Penyusunan Renstra SKPD	Review Renstra SKPD	2 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	0 dokumen	2 dokumen	100,00
1	20	01	11	Penyusunan Perencanaan Kinerja SKPD	Rencana Kerja SKPD	5 dokumen	2 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen	4 dokumen	80,00
1	20	01	12	Penyusunan Laporan Keuangan	Laporan capaian kinerja keuangan dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	10 dokumen	4 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100	2 dokumen	8 dokumen	80,00
1	20	01	15	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja	Laporan pengendalian dan evaluasi kinerja, LAKIP, Laporan Tahunan dan Profil Kinerja SKPD dan penerapan SPIP SKPD	44 dokumen	4 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100	19 dokumen	25 dokumen	56,82

1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1	20	31		Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan									
1	20	31	92	Pembinaan Pelayanan Umum Kecamatan	Terlaksananya peningkatan kualitas pelayanan umum kecamatan (<i>pelayanan terpadu, sosialisasi pelayanan</i>)	8 fasilitasi	2 fasilitasi	2 fasilitasi	2 fasilitasi	100	2 fasilitasi	6 fasilitasi	75,00
				Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/kelurahan	Terlaksananya peningkatan penyelenggaraan pemerintahan desa (<i>penyusunan produk hukum tingkat desa, pendampingan penyaluran dana ke desa (DAD/ADD), tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan desa, intensifikasi PBB, pemilihan kades dan pengisian perangkat desa</i>)	24 fasilitasi	8 fasilitasi	4 fasilitasi	4 fasilitasi	100	6 fasilitasi	18 fasilitasi	75,00

1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)			
1	20	31	93	Pembinaan Sosial dan Kemasyarakatan	Terlaksananya pembinaan sosial kemasyarakatan (PMKS/PSKS, KAKB, PKK, Perempuan dan Anak, keagamaan, kesehatan, penanggulangan kemiskinan)	31 fasilitas	10 fasilitas	7 fasilitas	7 fasilitas	100	7 fasilitas	24 fasilitas	77,42
				Penyusunan Data Base Kecamatan	Tersusunnya dokumen Profil Kecamatan	7 dokumen	3 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100	1 dokumen	6 dokumen	85,71
				Pembinaan Peningkatan Kualitas Pendidikan	Terlaksananya fasilitasi dan pembinaan bidang pendidikan (PKBM, PAUD, UKS, PMTAS)	16 fasilitas	3 fasilitas	3 fasilitas	3 fasilitas	100	5 fasilitas	11 fasilitas	68,75
				Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Lingkungan	Terlaksananya pembinaan ketentraman dan ketertiban lingkungan (Patroli terpadu Muspika, sosialisasi dan monitoring Pemilu/Pemilukada, pencegahan penyakit masyarakat dan pembinaan linmas)	15 fasilitas	5 fasilitas	4 fasilitas	4 fasilitas	100	3 fasilitas	12 fasilitas	80,00
				Pembinaan Budaya Daerah, Pemuda dan Olah Raga	Terlaksananya pembinaan kebudayaan, pemuda dan olahraga (seni dan budaya, pemuda, dan olahraga)	15 fasilitas	6 fasilitas	3 fasilitas	3 fasilitas	100	3 fasilitas	12 fasilitas	80,00
				Pembinaan Lembaga Keuangan Mikro dan Ekonomi Produktif	Terlaksananya pembinaan lembaga ekonomi masyarakat (Pembinaan BUMDes, Pembinaan UKM)	9 fasilitas	3 fasilitas	2 fasilitas	2 fasilitas	100	2 fasilitas	7 fasilitas	77,78

1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1	20	31	94	Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan Daerah	Tersusunnya hasil musrenbang kecamatan dan pengendalian pembangunan daerah (<i>Musrenbang, (Monitoring, Pengendalian, pelaporan pembangunan daerah), bulan bakti gotong royong masyarakat, dan lomba desa</i>)	20 fasilitasi	8 fasilitasi	3 fasilitasi	3 fasilitasi	100	4 fasilitasi	15 fasilitasi	75,00
				Pembinaan wawasan Kebangsaan	Terlaksananya pembinaan wawasan kebangsaan masyarakat (<i>Peringatan HUT RI, Hari Jadi Kulon Progo, Sosialisasi wawasan kebangsaan</i>)	13 fasilitasi	4 fasilitasi	3 fasilitasi	3 fasilitasi	100	3 fasilitasi	10 fasilitasi	76,92

Secara keseluruhan dapat dikatakan bahwa pelaksanaan program dan kegiatan selama tahun anggaran 2014 telah berjalan sesuai dengan target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan telah memenuhi target kinerja, tetapi pencapaian kinerja keuangan belum sesuai dengan rencana. Hal ini diakibatkan adanya hal-hal sebagai berikut :

1. Penggunaan jasa dari Sumber Daya Air, Telepon dan Listrik yang sangat sulit untuk diprediksi sehingga masih terdapat sisa anggaran yang cukup besar.

Realisasi Rp. 7.790.648,- (77,29 %) dengan rincian adalah :

- Belanja Telepon : dari anggaran Rp. 3.600.000,- terealisasi Rp. 2.893.863,- sisa Rp. 706.137,-
- Belanja air : dari anggaran Rp. 480.000,- terealisasi Rp. 464.400,- sisa Rp. 15.600,-
- Belanja listrik : dari anggaran Rp. 6.000.000,- terealisasi Rp. 4.432.385,- sisa Rp. 1.567.615,-

Hal ini karena pembayaran dilaksanakan sesuai dengan tagihan rekening.

2. Kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional yang digunakan untuk membayar pajak kendaraan dinas roda 4 sejumlah 1 buah dan kendaraan dinas roda 2 sejumlah 4 buah, terealisasi Rp. 383.400,- (42,60 %) dari Rp. 900.000,-, masih terdapat sisa anggaran yang cukup besar yaitu Rp.516.600,-

Hal ini karena dalam pembayaran pajak kendaraan sesuai dengan tagihan nota pembayaran dari Kantor Samsat, dan untuk kendaraan roda 4 tidak terealisasi karena sebelum jatuh tempo pembayaran pajak, kendaraan sudah dihapus.

3. Kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan yang digunakan untuk honor bendahara dan pembantu bendahara pengeluaran, PPK dan pembantu PPK, pengurus barang dan penyimpanan barang, terealisasi Rp. 12.750.000,- (98,84 %) dari anggaran Rp. 12.900.000,-, masih terdapat sisa anggaran Rp. 150.000,-

Hal ini karena honor PPK bulan Juli tidak dibayarkan karena sedang mengikuti Diklatpim III.

4. Kegiatan penyediaan jasa kebersihan kantor, terealisasi Rp. 916.000,- (95,72 %) dari anggaran Rp. 957.000,-, masih terdapat sisa Rp. 41.000,-.

Jumlah ini merupakan selisih harga satuan barang artinya realisasi harga satuan barang lebih kecil dari harga satuan barang di dalam DPA

5. Kegiatan penyediaan alat tulis kantor terealisasi Rp. 5.192.500,- (82,57 %) dari anggaran Rp. 6.288.500,- masih terdapat sisa Rp. 1.096.000,-. Jumlah ini merupakan selisih harga satuan barang artinya realisasi harga satuan barang lebih kecil dari harga satuan barang di dalam DPA

6. Kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan terealisasi Rp. 4.601.500,- (80,49 %) dari anggaran Rp. 5.717.000,- masih terdapat sisa Rp. 1.115.500,-. Jumlah ini merupakan selisih harga satuan barang artinya realisasi harga satuan barang lebih kecil dari harga satuan barang di dalam DPA.

7. Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor terealisasi Rp. 27.901.650,- (98 %) dari anggaran Rp. 28.400.000,- masih terdapat sisa Rp. 498.350,-. Hal ini karena ada sebagian barang yang tidak dibeli.
8. Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional terealisasi Rp. 41.056.045,- (99,84 %), dan masih terdapat sisa Rp. 65.955,-. Jumlah ini merupakan selisih dari biaya servis dan pelumas kendaraan roda 4.
9. Kegiatan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD terealisasi Rp. 1.174.000,- (98 %) dari anggaran Rp. 1.200.000,-. Dari rekening alat tulis kantor dan penggandaan masih terdapat sisa Rp. 26.000,-
10. Kegiatan penyusunan pelaporan keuangan terealisasi Rp. 1.434.800,- (95,65 %) dari anggaran Rp. 1.500.000,-. Dari rekening alat tulis kantor dan penggandaan masih terdapat sisa Rp. 65.200,-
11. Kegiatan penyusunan Renstra SKPD terealisasi Rp. 1.450.500,- (96,70 %) dari anggaran Rp. 1.500.000,-. Dari rekening alat tulis kantor dan penggandaan masih terdapat sisa Rp. 49.500,-
12. Kegiatan penyusunan Rencana Kerja SKPD terealisasi Rp. 1.130.400,- (94,20 %) dari anggaran Rp. 1.200.000,-. Dari rekening alat tulis kantor dan penggandaan masih terdapat sisa Rp. 69.600,-
13. Kegiatan monitoring, evaluasi, pengendalian, dan pelaksanaan program dan kegiatan terealisasi Rp. 1.441.550,- (96,10 %) dari anggaran Rp. 1.500.000,-. Dari rekening alat tulis kantor dan penggandaan masih terdapat sisa Rp. 58.450,-
14. Kegiatan penyusunan database kecamatan terealisasi Rp. 4.077.150,- (96,82 %) dari anggaran Rp. 4.211.000,-. Dari rekening alat tulis kantor dan penggandaan masih terdapat sisa Rp. 133.850,-
15. Kegiatan pembinaan sosial dan kemasyarakatan terealisasi Rp. 26.701.600,- (98,96 %) dari anggaran Rp. 26.982.000,-. Terdapat sisa Rp. 280.400,- yaitu uang lembur, makan minum lembur, alat tulis dan penggandaan.
16. Kegiatan pembinaan dukungan peningkatan kualitas pendidikan terealisasi Rp. 23.537.350,- (99,56 %) dari anggaran Rp. 23.641.000,-. Dari rekening alat tulis kantor dan penggandaan masih terdapat sisa Rp. 103.650,-
17. Kegiatan pembinaan pelayanan umum kecamatan terealisasi Rp. 16.250.800,- (98,49%) dari anggaran Rp. 16.500.000,-. Dari rekening alat tulis kantor masih terdapat sisa Rp. 249.200,-
18. Kegiatan pembinaan penyelenggaraan pemerintah desa/kelurahan terealisasi Rp. 14.522.350,- (98,46%) dari anggaran Rp. 14.750.000,-. Dari rekening alat tulis kantor masih terdapat sisa Rp. 227.650,-
19. Kegiatan pembinaan budaya daerah, pemuda dan olahraga Rp. 12.763.050,- (98,64%) dari anggaran Rp. 12.939.500,-. Dari rekening alat tulis kantor masih terdapat sisa Rp. 176.450,-
20. Kegiatan pembinaan kesadaran masyarakat tentang wawasan kebangsaan terealisasi Rp. 8.850.550,- (99,40 %). Masih terdapat sisa Rp. 53.450,- yaitu rekening belanja alat tulis dan penggandaan.

21. Kegiatan penyusunan perencanaan dan pengendalian pembangunanterealisir Rp. 22.280.200,- (98,18 %) dari anggaran Rp. 22.694.000,-. Masih terdapat sisa Rp. 413.800,- yaitu rekening honor panitia, belanja alat tulis dan penggandaan.

Untuk mengatasi berbagai permasalahan yang timbul dalam pencapaian target kinerja hasil kegiatan, yaitu :

- Diperlukan kebijakan dan kejelian dari pimpinan selaku pengguna anggaran dalam memaksimalkan target kinerja yang telah ditetapkan.
- Diperlukan kejelian dan ketelitian dalam perencanaan pengusulan kegiatan, sehingga semua kegiatan bisa dilaksanakan baik fisik maupun keuangan.
- Koordinasi antara pelaksana kegiatan dengan pengguna anggaran (Kepala SKPD) agar kegiatan yang dilaksanakan dapat berjalan sesuai dengan rencana yang telah disepakati. Agar lebih jelas dalam bab II disajikan tabel yaitu sebagai berikut:

Tabel :2
Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan
SKPD Kecamatan Lendah Tahun 2014

No.	Uraian Program/Kegiatan dan indicator	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
1.	Belanja pegawai	1.376.572.362	1.337.280.942	97,15
A.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			
1.	Penyediaan jasa surat menyurat	525.000	525.000	100,00
2.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	10.080.000	7.790.648	77,29
3.	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	900.000	383.400	42,60
4.	Penyediaan jasa administrasi keuangan	12.900.000	12.750.000	98,84
5.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	957.000	916.000	95,72
6.	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	3.010.000	3.010.000	100,00
7.	Penyediaan alat tulis kantor	6.288.500	5.192.500	82,57
8.	Penyediaan barang cetakan, penggandaan	5.717.000	4.601.500	80,49
9.	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	850.000	850.000	100,00
10.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	840.000	840.000	100,00
11.	Penyediaan makanan dan minuman	15.228.000	15.228.000	100,00
12.	Penyediaan koordinasi dan konsultasi dalam daerah	5.630.000	5.630.000	100,00
13.	Penyediaan jasa pelayanan kantor	1.440.000	1.440.000	100,00

No.	Uraian Program/Kegiatan dan indicator	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
B.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur			
1.	Pembangunan pagar rumah dinas	8.460.000	8.460.000	100,00
2.	Pengadaan mebeleur	9.850.000	9.850.000	100,00
3.	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	28.400.000	27.901.650	98,25
4.	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	41.122.000	41.056.045	99,84
C.	Program Peningkatan Pengembangan sistem Pelaporan capaian Kinerja dan Keuangan			
1.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	1.200.000	1.174.000	97,83
2.	Penyusunan pelaporan keuangan	1.500.000	1.434.800	95,65
D.	Program Penyusunan Dokumen Perencanaan SKPD			
1.	Penyusunan Renstra SKPD	1.500.000	1.450.500	96,70
2.	Penyusunan Rencana Kerja SKPD	1.200.000	1.130.400	94,20
E.	Program Pengawasan dan Pengendalian Program			
1.	Monitoring, evaluasi, pengendalian dan pelaksanaan program dan kegiatan	1.500.000	1.441.550	96,10
F.	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan			
1.	Penyusunan Database Kecamatan	4.211.000	4.077.150	96,82
2.	Pembinaan Sosial dan Masyarakat	26.982.000	26.701.600	98,96
3.	Pembinaan Dukungan Peningkatan Kualitas Pendidikan	4.939.500	4.873.050	98,65
4.	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Lingkungan	23.641.000	23.537.350	99,56
5.	Pembinaan Pelayanan Umum Kecamatan	16.500.000	16.250.800	98,49
6.	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan	14.750.000	14.522.350	98,46
7.	Pembinaan Budaya Daerah, Pemuda dan Olah Raga	12.939.500	12.763.050	98,64
8.	Pembinaan Kesadaran Masyarakat tentang Wawasan Kebangsaan	8.904.000	8.850.550	99,40
9.	Pembinaan Lembaga Keuangan Mikro dan Ekonomi Produktif	2.474.000	2.474.000	100,00
10.	Penyusunan Perencanaan dan Pengendalian pembangunan	22.694.000	22.280.200	98,18
JUMLAH		1.673.704.862	1.626.667.035	97,19

2.2. Analisa Kinerja Pelayanan SKPD

Kinerja pelayanan Kecamatan Lendah selama memberikan pelayanan kepada masyarakat telah berjalan dengan baik. Sebagaimana ditekankan dengan kebijakan Bupati Kulon Progo bahwa pelayanan terhadap masyarakat perlu menjadi prioritas utama bagi setiap SKPD. Pelayanan dimulai dari tataran tingkat pemerintahan yang terbawah yaitu desa baru kemudian kecamatan dan kabupaten. Sehingga untuk mendukung kebijakan tersebut telah disepakati bersama tentang jam pelayanan tata cara pelayanan. Dengan harapan pelayanan terhadap masyarakat dapat berjalan secara optimal.

Berikut disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan yaitu sebagai berikut:

TABEL 3
PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN SKPD KECAMATAN LENDAH
KABUPATEN KULON PROGO

No	Indikator Kinerja	TARGET RENSTRA SKPD				REALISASI CAPAIAN		PROYEKSI		Catatan Analisis
		Tahun 2014 (Thn n-2)	Tahun 2015 (Thn -n)	Tahun 2016 (Thn n)	Tahun 2017 (Thn+n)	Tahun 2014 (Thn n-2)	Tahun 2015 (Thn -n)	Tahun 2016 (Thn n)	Tahun 2017 (Thn n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran									
1	Jasa perkantoran dan peralatan kantor	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	
2	Penatausahaan keuangan dan barang	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	
3	Makanan dan minuman rapat, koordinasi dan konsultasi	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	
II.	Capaian ketersediaan sarana dan prasarana kondisi baik									
1	2 unit kendaraan dinas roda 2 (dua), 2 buah lemari arsip, 1 unit printer, 1 unit soundsystem, 1 unit kamera dan 1 unit megaphone, 1 unit laptop 1 unit laptop untuk e-plan dan e-monev, 4 buah bendera merah putih, dan 2 buah kalkulator.	9 unit	15 unit	5 unit	5 unit	9 unit	15 unit	5 unit	5 unit	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Aset 1 unit gedung kantor, 6 unit komputer, 3 unit printer, 1 unit laptop, 4 unit mesin ketik, 25 unit mebeleur, 1 unit rumah dinas, 1 unit kendaraan dinas roda 4, 6 unit kendaraan roda 2; terbayarnya jasa pemeliharaan sarana prasarana perkantoran (listrik, telepon, air dan perijinan kendaraan); dan tersedianya peralatan pemeliharaan gedung kantor (peralatan listrik, alat kebersihan); serta tersedianya BBM kendaraan operasional	7 unit	48 unit	48 unit	48 unit	7 unit	48 unit	48 unit	48 unit	
III.	Capaian peningkatan kapasitas pegawai di SKPD									
1	Pakaian PDH batik bagi PNS	-	27 orang	-	-	-	27 orang	-	-	
IV.	Capaian perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja									
1	Rencana Kerja SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	
2	Laporan capaian kinerja keuangan semesteran	2 dolumen	2 dolumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dolumen	2 dolumen	2 dokumen	2 dokumen	
3	Laporan pengendalian dan evaluasi kinerja bulanan, triwulanan, LAKIP, Laporan Tahunan dan Profil Kinerja SKPD dan penerapan SPIP SKPD	19 dolumen	19 dolumen	19 dokumen	19 dokumen	19 dolumen	19 dolumen	19 dokumen	19 dokumen	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
V.	Capaian peningkatan pelayanan kecamatan									
1	Terlaksananya peningkatan kualitas pelayanan umum kecamatan (pelayanan terpadu, sosialisasi pelayanan)	2 fasilitasi	2 fasilitasi	2 fasilitasi	2 fasilitasi	2 fasilitasi	2 fasilitasi	2 fasilitasi	2 fasilitasi	
2	Terlaksananya peningkatan penyelenggaraan pemerintahan desa (penyusunan produk hukum tingkat desa, pendampingan penyaluran dana ke desa (DAD/ADD), tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan desa, intensifikasi PBB, pemilihan kades dan pengisian perangkat desa)	4 fasilitasi	6 fasilitasi	6 fasilitasi	6 fasilitasi	4 fasilitasi	6 fasilitasi	6 fasilitasi	6 fasilitasi	
3	Terlaksananya pembinaan sosial kemasyarakatan (<i>PMKS/PSKS, KAKB, PKK, Perempuan dan Anak, keagamaan, kesehatan, penanggulangan kemiskinan</i>)	7 fasilitasi	7 fasilitasi	7 fasilitasi	7 fasilitasi	7 fasilitasi	7 fasilitasi	7 fasilitasi	7 fasilitasi	
4	Tersusunnya dokumen Profil Kecamatan dan monografi kecamatan	2 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	2 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	
5	Terlaksananya fasilitasi dan pembinaan bidang pendidikan (PKBM, PAUD, UKS, PMTAS)	3 fasilitasi	5 fasilitasi	5 fasilitasi	5 fasilitasi	3 fasilitasi	5 fasilitasi	5 fasilitasi	5 fasilitasi	
6	Terlaksananya pembinaan ketentraman dan ketertiban lingkungan (Patroli terpadu, pencegahan penyakit masyarakat, dan pemilu legislatif dan pilpres)	4 fasilitasi	3 fasilitasi	3 fasilitasi	3 fasilitasi	4 fasilitasi	3 fasilitasi	3 fasilitasi	3 fasilitasi	

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

2.3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Adapun permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Lendah adalah sebagai berikut:

- 1) Masih belum tersusunnya perpaduan dan integritas perencanaan pembangunan dari masyarakat di tingkat Pedukuhanan, Desa dan Kecamatan.
- 2) Belum terciptanya penyusunan data profil desa secara optimal dan berkualitas, sehingga Profil Kecamatan sebagai dasar penyusunan perencanaan pembangunan belum sesuai dengan harapan.
- 3) Penanganan arsip pemerintah baik desa maupun kecamatan belum optimal. Hal ini dikarenakan masih terbatasnya sarana dan prasarana penunjang kearsipan, terbatasnya personalia pengelola kearsipan, kurangnya pendidikan dan pelatihan bagi aparat pengelola kearsipan, dan kesadaran aparatur pemerintah yang kurang terhadap arti pentingnya kearsipan.
- 4) Belum tersosialisasikannya fungsi-fungsi kearsipan, perpustakaan, dan Jaringan Dokumentasi Informasi (JDI) Hukum kepada seluruh pegawai Kecamatan dan pemerintah desa. Sehingga diperlukan adanya pembinaan yang berkelanjutan agar seluruh aparat dapat memahami dan memanfaatkan sistem tersebut dengan baik.
- 5) Masih kurangnya kesadaran masyarakat dalam berperilaku hidup sehat. Perumahan penduduk yang kebanyakan masih berimpitan dengan kandang ternak, penyimpanan air yang tidak tertutup sehingga menjadi sarang nyamuk dan sistem pembuangan limbah yang kurang baik adalah menjadi salah satu contohnya. Demikian pula dengan rumah tangga yang memiliki jamban keluarga juga masih sedikit.
- 6) Masih kurangnya perhatian terhadap Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial. Padahal mereka adalah anggota masyarakat juga yang kurang beruntung dengan terlahir sebagai orang yang mengalami kekurangan. Oleh karena itu sudah sewajarnya apabila pemerintah mulai memperhatikan mereka ini.
- 7) Masih rendahnya tingkat kesejahteraan masyarakat. Dengan rendahnya tingkat kesejahteraan ini tentu saja mempengaruhi/berkaitan dengan hal lainnya misalnya dengan rendahnya gizi yang dikonsumsi, tingkat pendidikan, ketrampilan, dll.
- 8) Adanya perbedaan tentang kesetaraan gender yang ditandai dengan masih adanya sikap dan pandangan bahwa derajat/kedudukan laki-laki berada di atas perempuan. Wanita masih dianggap sebagai orang yang tidak berdaya dan tidak perlu diberdayakan. Sehingga wanita tidak mempunyai hak-hak seperti halnya yang dimiliki oleh pria yang berarti masih adanya diskriminasi terhadap perempuan.
- 9) Kurangnya pengetahuan dan kemampuan satuan perlindungan masyarakat. Hal ini diakibatkan karena masih kurangnya pendidikan dan pelatihan yang diterima oleh satlinmas.

- 10) Belum tersosialisasikannya persyaratan dan prosedur untuk mendapatkan pelayanan di kantor Kecamatan. Sehingga masih dijumpai masyarakat yang mengurus suatu keperluan di Kecamatan mengalami BTL (berkas tidak lengkap) sehingga mengganggu kelancaran dalam pelayanan. Apabila yang bersangkutan diminta untuk kembali cenderung keberatan karena tempatnya jauh yang berarti akan memakan tenaga, biaya, dan waktu yang cukup besar.
- 11) Kualitas layanan beberapa prasarana dasar yang dirasakan oleh masyarakat masih kurang memadai, khususnya untuk air bersih perpipaan dan sanitasi. Hal ini menyebabkan apabila musim kemarau, warga masyarakat mengalami kesulitan mendapatkan air bersih.

2.3.2. Faktor Penghambat

- a. Keterbatasan jumlah pegawai yang ada di tingkat kecamatan secara tidak langsung mempengaruhi kelancaran kinerja kecamatan.
- b. Keterbatasan anggaran yang diberikan oleh Pemerintah Kabupaten kepada Pemerintah Kecamatan menyebabkan program kegiatan yang telah direncanakan tidak dapat berjalan secara maksimal.
- c. Kualitas aparatur pemerintah Kecamatan yang masih perlu ditingkatkan. Baik dari segi pendidikannya, maupun diklat/kursus/bimteknya. Hal ini disebabkan antara lain karena kesempatan pegawai untuk mengikuti diklat sangat kecil kemungkinannya.
- d. Masih kurang lengkapnya sarana dan prasarana penunjang bekerja dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat,
- e. Sarana dan prasarana pengamanan kantor belum memadai. Contohnya adalah:
 - Semua jendela yang ada di Kantor Camat Lendah belum diteralis dan tidak berkorden;
 - Ruang kantor yang masih sempit dan terbatas
 - Belum adanya ruang pelayanan yang memadai walaupun ada masih sempit dan terbatas

2.3.3 Penentuan Isu-Isu Strategis

- 1) Tingkat kemiskinan masyarakat yang masih tinggi.
- 2) Rendahnya kemampuan dan ketrampilan SDM dalam pengelolaan kegiatan ekonomi.
- 3) Bencana banjir pada musim penghujan.
- 4) Kualitas penyelenggaraan pemerintahan desa yang masih kurang..
- 5) Posisi strategis sebagai pintu masuk Kulon Progo bagian timur.
- 6) Peluang investasi dan dukungan potensi pertanian, perkebunan dan peternakan.

2.3. Review terhadap Rancangan awal RKPD/Renstra SKPD

Dalam Renstra periode 2011-2016 untuk kegiatan-kegiatan tahun 2016 tidak ada tambahan kegiatan yang sifatnya baru. Sehingga kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan semuanya sudah masuk dalam Renstra dan telah dibahas secara mendetail agar nantinya kegiatan tersebut dapat terlaksana dengan baik dan berguna dalam rangka pencapaian visi dan misi kecamatan. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat dalam tabel berikut ini:

TABEL4
 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD/RENSTRA SKPD TAHUN 2016
 KABUPATEN KULON PROGO

SKPD : KECAMATAN LENDAH

Rancangan Awal RKPD/Renstra SKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Program Pelayanan administrasi Perkantoran		Cakupan pelayanan administrasi perkantoran			Program Pelayanan administrasi Perkantoran		Cakupan pelayanan administrasi perkantoran			
1	Penyediaan jasa dan peralatan kantor	Kec.Lendah	Jasa perkantoran dan peralatan kantor	12 bulan	55.000	Penyediaan jasa dan peralatan kantor	Kec.Lendah	Jasa perkantoran dan peralatan kantor	12 bulan	30,000	
2	Penyediaan jasa keuangan	Kec.Lendah	Penatausahaan keuangan dan barang	12 bulan	14.100	Penyediaan jasa keuangan	Kec.Lendah	Penatausahaan keuangan dan barang	12 bulan	14,100	
3	Penyediaan rapat-rapat, konsultasi, koordinasi	Kec.Lendah	Makanan dan minuman untuk rapat, koordinasi dan konsultasi	12 bulan	25.000	Penyediaan rapat-rapat, konsultasi, koordinasi	Kec.Lendah	Makanan dan minuman rapat, koordinasi dan konsultasi	12 bulan	25,000	
II.	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Kec.Lendah	Capaian ketersediaan sarana dan prasarana kondisi baik			Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Kec.Lendah	Capaian ketersediaan sarana dan prasarana kondisi baik.			
1	Pengadaan sarana dan prasarana aparatur	Kec.Lendah	2 unit kendaraan dinas roda 2, 2 buah lemari arsip, 1 unit printer, 1 unit soundsystem, 1 unit kamera dan 1 unit megaphone, 1 unit laptop dan 4 buah bendera merah putih dan 2 buah	5 unit	35.000	Pengadaan sarana dan prasarana aparatur	Kec.Lendah	1 unit komputer, 1 unit printer, 1 unit lemari arsip kayu, 2 buah filling kaninet, 50 buah kursi lipat, 1 unit mesin ketik elektronik, 4 buah kursi komputer.	60 unit	49,000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			kalkulator								
2	Pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur	Kec.Lendah	Aset peralatan kantor,mebeleur, gedung rumah dinas, kendaraan dinas roda 4 dan roda 2, terbayarnya jasa pemeliharaan sarana prasarana perkantoran (listrik, telepon, air dan perijinan kendaraan) dan tersedianya peralatan pemelihataan hedung kantor (peralatan listrik, alat kebersihan; serta tersedianya BBM kendaraan operasional	45 unit	60.000	Pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur	Kec.Lendah	Aset 1 unit gedung kantor, 6 unit komputer, 3 unit printer, 1 unit laptop, 4 unit mesin ketik, 25 unit mebeleur, 1 unit pagar kantor, 1 unit kendaraan dinas roda 4, 6 unit kendaraan roda 2; terbayarnya jasa pemeliharaan sarana prasarana perkantoran (listrik, telepon, air dan perijinan kendaraan); dan tersedianya peralatan pemeliharaan gedung kantor (peralatan listrik, alat kebersihan); serta tersedianya BBM kendaraan operasional.	48 unit	79,325	
III.	Program perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja	Kec.Lendah	Capaian perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja			Program perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja	Kec.Lendah	Capaian perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja			
1	Penyusunan Perencanaan Kinerja SKPD	Kec.Lendah	Rencana Kerja SKPD	1 dokumen	2.500	Penyusunan Perencanaan Kinerja SKPD	Kec.Lendah	Rencana Kerja SKPD dan Rencana Kerja Perubahan SKPD	2 dokumen	5,000	

2	Penyusunan Laporan Keuangan	Kec.Lendah	Laporan capaian kinerja keuangan dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	2 dokumen	2.500	Penyusunan Laporan Keuangan	Kec.Lendah	Laporan capaian kinerja keuangan dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	2 dokumen	5.000	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja	Kec.Lendah	Laporan pengendalian dan evaluasi kinerja, LAKIP, Laporan Tahunan dan Profil Kinerja SKPD dan penerapan SPIP SKPD	5 dokumen	6.000	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja	Kec.Lendah	Laporan pengendalian dan evaluasi kinerja, LAKIP, Laporan Tahunan dan Profil Kinerja SKPD dan penerapan SPIP SKPD	19 dokumen	6.000	
IV.	Program pelayanan kecamatan	Kec.Lendah	Capaian peningkatan pelayanan kecamatan			Program pelayanan kecamatan	Kec.Lendah	Capaian peningkatan pelayanan kecamatan			
1	Pembinaan Pelayanan Umum Kecamatan	Kec. Lendah	Tertindakannya peningkatan kualitas pelayanan umum kecamatan (<i>pelayanan terpadu, sosialisasi pelayanan</i>)	2 fasilitasi	18.000	Pembinaan Pelayanan Umum Kecamatan	Kec. Lendah	Tertindakannya PATEN Tersosialisasinya PATEN	12 bulan 50 orang	18.000	
2	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/kelurahan	Kec. Lendah	Tertindakannya peningkatan penyelenggaraan pemerintahan desa (<i>penyusunan produk hukum tingkat desa, pendampingan penyaluran dana ke desa (DAD/ADD), tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan desa, intensifikasi PBB, pemilihan kades dan pengisian</i>)	5 fasilitasi	24.000	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/kelurahan	Kec. Lendah	Terevaluasinya produk hukum tingkat desa Terdampinginya penyaluran dana ke pemerintah desa Terdampinginya tertib administrasi keuangan desa Terdampinginya tertib administrasi penyelenggaraan pemdes Terkoordinasinya intensifikasi PBB	30 dokumen 6 desa 6 desa 6 desa 6 desa	42,850	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			perangkat desa)					Terkoordinasikannya pemilihan kades dan pengisian perangkat desa	6 desa		
3	Pembinaan Sosial dan Kemasyarakatan	Kec. Lendah	Terlaksananya pembinaan sosial kemasyarakatan (PMKS/PSKS, KAKB, PKK, Perempuan dan Anak, keagamaan, kesehatan, penanggulangan kemiskinan)	7 fasilitasi	35.000	Pembinaan Sosial dan Kemasyarakatan	Kec. Lendah	Terkoordinasikannya penanganan permasalahan sosial	4 kali	35.000	
								Terbinanya KAKB	1 kali		
								Terkoordinasikannya PKK	1 kali		
								Tersosialisasikannya KDRT dan pengarusutamaan gender	100 orang		
								Terlaksananya safari jumat, safari tarawih dan pengajian PNS	8 kali		
								Terkoordinasikannya kecamatan sehat	4 kali		
								Terkoordinasikannya Kader Penanggulangan Kemiskinan	12 kali		
4	Penyusunan Data Base Kecamatan	Kec. Lendah	Tersusunnya dokumen Profil Kecamatan	1 dokumen	6.000	Penyusunan Data Base Kecamatan	Kec. Lendah	Tersusunnya profil kecamatan	1 dokumen	6.000	
5	Pembinaan Peningkatan Kualitas Pendidikan	Kec. Lendah	Terlaksananya fasilitasi dan pembinaan bidang pendidikan (PKBM, PAUD, UKS, PMTAS)	4 fasilitasi	17.500	Pembinaan Peningkatan Kualitas Pendidikan	Kec. Lendah	Terbinanya PKBM	2 kali	17.500	
								Terbinanya pengajar PAUD	45 orang		
								Terbinanya UKS tingkat kecamatan	25 orang		
								Terfasilitasinya PMTAS	2 kali		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Terfasilitasinya latihan paskibraka	1 peleton		
								Termonitornya penyelenggaraan UAN, UAS.	1 kali		
6	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Lingkungan	Kec.Lendah	Terlaksananya pembinaan ketentraman dan ketertiban lingkungan (<i>Patroli terpadu Muspika, sosialisasi dan monitoring Pemilu/Pemilukada, pencegahan penyakit masyarakat dan pembinaan linmas</i>)	5 fasilitasi	25.000	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Lingkungan	Kec.Lendah	Terlaksananya patroli terpadu	10 bulan	25.000	
								Terfasilitasinya pencegahan penyakit masyarakat (miras dan narkoba)	1 kali		
								Terbinanya linmas	70 orang		
7	Pembinaan Budaya Daerah, Pemuda dan Olah Raga	Kec.Lendah	Terlaksananya pembinaan kebudayaan, pemuda dan olahraga (<i>seni dan budaya, pemuda, dan olahraga</i>)	3 fasilitasi	17.000	Pembinaan Budaya Daerah, Pemuda dan Olah Raga	Kec.Lendah	Terfasilitasinya kegiatan olahraga	8 kali	17.000	
								Terfasilitasinya kegiatan kepemudaan	1 kali		
								Terfasilitasinya kegiatan budaya tradisional	5 kali		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Terkirimnya festival seni dan budaya	1 kali		
								Terkirimnya peserta Nyadran Agung	1 kali		
8	Pembinaan Lembaga Keuangan Mikro dan Ekonomi Produktif	Kec.Lendah	Terlaksananya pembinaan lembaga ekonomi masyarakat (<i>Pembinaan BUMDes, Pembinaan UKM</i>)	3 fasilitasi	7.000	Pembinaan Lembaga Keuangan Mikro dan Ekonomi Produktif	Kec.Lendah	Terbinanya lembaga ekonomi masyarakat	2 lembaga	7.000	
								Terbinanya pembinaan UKM	3 kelompok		
9	Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan Daerah	Kec.Lendah	Tersusunnya hasil musrenbang kecamatan dan pengendalian pembangunan daerah (<i>Musrenbang, Monitoring, Pengendalian, pelaporan pembangunan daerah</i>), <i>bulan bakti gotong royong masyarakat, dan lomba desa</i>)	4 fasilitasi	26.000	Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan Daerah	Kec.Lendah	Tersusunnya RPTK	1 dokumen	26.000	
								Tersusunnya laporan evaluasi pembangunan daerah	4 dokumen		
								Terkoordinasinya bulan bhakti gotong royong masyarakat	1 kali		
								Terkoordinasinya lomba desa	1 kali		
10	Pembinaan wawasan Kebangsaan	Kec.Lendah	Terlaksananya pembinaan wawasan	3 fasilitasi	12.000	Pembinaan wawasan Kebangsaan	Kec.Lendah	Terselenggaranya Peringatan hari besar	2 kali	12.000	

		kebangsaan masyarakat <i>(Peringatan HUT RI, Hari Jadi Kulon Progo, Sosialisasi wawasan kebangsaan)</i>				Tersosialisasinya wawasan kebangsaan	50 orang		
--	--	--	--	--	--	--------------------------------------	----------	--	--

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Propinsi

Rencana Kerja SKPD disusun berdasarkan Renstra SKPD sehingga Rencana Kerja yang disusun tidak boleh bertentangan dengan RPJMD Kabupaten maupun RPJMD Propinsi maupun RPJM Nasional. Rencana Kerja merupakan pedoman bagi setiap skpd untuk perencanaan program kegiatan tahun yang akan datang. Keselarasan dan keseimbangan dalam penyusunan rencana kerja skpd dengan kebijakan nasional, propinsi dan daerah senantiasa sangat perlu diperhatikan bagi setiap penyusun.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja SKPD

Tujuan Renja Kecamatan Lendah sebagaimana tercantum dalam RENSTRA adalah sebagai berikut :**“Terwujudnya fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum yang transparan, akuntabel dan partisipatif”**.

Sedangkan sasaran Rencana Kerja SKPD Pemerintah Kecamatan Lendah dalam tahun 2016 sesuai dengan indikator kinerja program/kegiatan sebagai berikut :**“Meningkatnya fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum”**.

3.3. Program dan Kegiatan

Rencana Kerjatahun 2016 ini merupakan usulan program/kegiatan urusan yang sumber dananya berasal dari APBD Kabupaten Kulon Progo program/kegiatan terdiri dari 4 program dan 19 kegiatan.

I. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

1. Penyediaan jasa dan peralatan kantor
2. Penyediaan jasa keuangan
3. Penyediaan rapat-rapat, konsultasi, koordinasi

II. Program peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

1. Pengadaan sarana dan prasarana aparatur
2. Pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur

III. Program perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja

1. Penyusunan Perencanaan Kinerja SKPD
2. Penyusunan pelaporan keuangan
3. Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja

Untuk ke 3 program tersebut merupakan program/kegiatan rutin yang harus dilaksanakan SKPD dalam rangka melaksanakan operasional kecamatan, penyelesaian tugas-tugas kantor termasuk pemeliharaan kendaraan dinas dan prasarana kantor yang sifatnya rutin.

IV. Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan

1. Penyusunan Database Kecamatan
2. Pembinaan Sosial dan Kemasyarakatan
3. Pembinaan Dukungan Peningkatan Kualitas Pendidikan
4. Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Lingkungan
5. Pembinaan Pelayanan Umum Kecamatan
6. Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan
7. Pembinaan Budaya Daerah, Pemuda dan Olah Raga
8. Pembinaan Kesadaran Masyarakat tentang Wawasan Kebangsaan
9. **Pembinaan Lembaga Keuangan Mikro dan Ekonomi Produktif**
10. Penyusunan Perencanaan dan Pengendalian pembangunan

Sedangkan sasaran yang akan dicapai dari kegiatan tersebut antara lain :

1. Tersusunnya dokumen Profil Kecamatan
2. Terlaksananya pembinaan sosial kemasyarakatan (PMKS/PSKS, KAKB, PKK, Perempuan dan Anak, keagamaan, kesehatan, penanggulangan kemiskinan)
3. Terlaksananya fasilitasi dan pembinaan bidang pendidikan (PKBM, PAUD, UKS, PMTAS)
4. Terlaksananya pembinaan ketentraman dan ketertiban lingkungan (Patroli terpadu Muspika, sosialisasi dan monitoring Pemilu/Pemilukada, pencegahan penyakit masyarakat dan pembinaan linmas)
5. Terlaksananya peningkatan kualitas pelayanan umum kecamatan (pelayanan terpadu, sosialisasi pelayanan)
6. Terlaksananya peningkatan penyelenggaraan pemerintahan desa (penyusunan produk hukum tingkat desa, pendampingan penyaluran dana ke desa (DAD/ADD), tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan desa, intensifikasi PBB, pemilihan kades dan pengisian perangkat desa)
7. Terlaksananya pembinaan kebudayaan, pemuda dan olahraga (seni dan budaya, pemuda, dan olahraga)
8. Terlaksananya pembinaan wawasan kebangsaan masyarakat (Peringatan HUT RI, Hari Jadi Kulon Progo, Sosialisasi wawasan kebangsaan)
9. Terlaksananya pembinaan lembaga ekonomi masyarakat (Pembinaan BUMDes, Pembinaan UKM)
10. Tersusunnya hasil musrenbang kecamatan dan pengendalian pembangunan daerah (Musrenbang, (Monitoring, Pengendalian, pelaporan pembangunan daerah), bulan bakti gotong royong masyarakat, dan lomba desa)

Adapun Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2016 Kecamatan Lendah adalah sesuai tabel berikut :

TABEL
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN KECAMATAN LENDAH TAHUN 2016 DAN
PERKIRAAN MAJU TAHUN 2017

URUSAN : OTONOMI DAERAH, PEMERINTAHAN UMUM, ADMINISTRASI KEUANGAN DAERAH, PERANGKAT DAERAH, KEPEGAWAIAN, DAN PERSANDIAN

JUMLAH PAGU : Rp. 419.775.000,00

NO	URUSAN, PROGRAM, KEGIATAN	PRIORITAS DAERAH	SASARAN DAERAH	LOKASI	INDIKATOR KINERJA						PAGU INDIKATIF (RP)	PRAKIRAAN MAJU	KETERANGAN	
					HASIL PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN				JENIS KEGIATAN	SKPD
					TOLOK UKUR	TARGET	TOLOK UKUR	TARGET	TOLOK UKUR	TARGET				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.20.1.20.12.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	20 %					69,100,000			
1.20.1.20.12.01.01	Penyediaan jasa dan peralatan perkantoran	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Jasa perkantoran dan peralatan kantor	12 bulan	Terpenuhinya kebutuhan jasa perkantoran dan peralatan kantor	100 %	30,000,000	33,000,000	Baru	Kecamatan Lendah
1.20.1.20.12.01.02	Penyediaan jasa keuangan	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Penatausahaan keuangan dan barang	12 bulan	Penatausahaan keuangan dan barang dikelola dengan baik	100 %	14,100,000	15,510,000	Baru	Kecamatan Lendah
1.20.1.20.12.01.03	Penyediaan rapat-rapat, konsultasi dan koordinasi	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Makanan dan minuman rapat, koordinasi dan konsultasi	12 bulan	Terkoordinasi dan terkonsultasinya tugas-tugas SKPD	100 %	25,000,000	27,500,000	Baru	Kecamatan Lendah

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.20.1.20.12.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Perkantoran				Capaian ketersediaan sarana dan prasarana kondisi baik	20 %					128,325,000			
1.20.1.20.12.02.01	Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			1 unit komputer, 1 unit printer, 1 unit lemari arsip kayu, 2 buah filling kaninet, 50 buah kursi lipat, 1 unit mesin ketik elektronik, 4 buah kursi komputer.	60 unit	Terpenuhinya kebutuhan sarana prasarana perkantoran	100 %	49,000,000	53,900,000	Baru	Kecamatan Lendah
1.20.1.20.12.02.02	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Aset 1 unit gedung kantor, 6 unit komputer, 3 unit printer, 1 unit laptop, 4 unit mesin ketik, 25 unit mebeleur, 1 unit pagar kantor, 1 unit kendaraan dinas roda 4, 6 unit kendaraan roda 2; terbayarnya jasa pemeliharaan sarana prasarana perkantoran (listrik, telepon, air dan perijinan kendaraan); dan tersedianya peralatan pemeliharaan gedung kantor (peralatan listrik, alat kebersihan); serta tersedianya BBM kendaraan operasional	48 unit	Kondisi sarana dan prasarana yang baik	100 %	79,325,000	87,257,500	Baru	Kecamatan Lendah

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.20.1.20.12.04	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja				Capaian perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja	18.97 %					16,000,000			
1.20.1.20.12.04.01	Penyusunan perencanaan kinerja SKPD	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Rencana Kerja SKPD dan Rencana Kerja Perubahan SKPD	2 dokumen	Perencanaan tahunan dan lima tahunan SKPD	100 %	5,000,000	5,500,000	Baru	Kecamatan Lendah
1.20.1.20.12.04.02	Penyusunan laporan keuangan	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Laporan capaian kinerja keuangan dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	2 dokumen	Terlapornya capaian kinerja keuangan dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	100 %	5,000,000	5,500,000	Baru	Kecamatan Lendah
1.20.1.20.12.04.03	Pengendalian, evaluasi dan pelaporan kinerja	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Laporan pengendalian dan evaluasi kinerja, LAKIP, Laporan Tahunan dan Profil Kinerja SKPD dan penerapan SPIP SKPD	19 dokumen	Terlapornya kinerja SKPD	100 %	6,000,000	6,600,000	Baru	Kecamatan Lendah
1.20.1.20.12.05	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan				Capaian peningkatan pelayanan kecamatan	87.55 %					206,350,000			
1.20.1.20.12.05.01	Pembinaan pelayanan umum kecamatan	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Terkelolanya PATEN	12 bulan	Meningkatnya capaian pelayanan masyarakat	100 %	18,000,000	19,800	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
						Tersosialisasinya PATEN	50 orang							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.20.1.20.12.05.02	Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Terevaluasinya produk hukum tingkat desa	30 dokumen	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan desa	100 %	42,850,000	47,135,000	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
							Terdampinginya penyaluran dana ke pemerintah desa	6 desa						
							Terdampinginya tertib administrasi keuangan desa	6 desa						
							Terdampinginya tertib administrasi penyelenggaraan pemdes	6 desa						
							Terkoordinasinya intensifikasi PBB	6 desa						
							Terkoordinasikannya pemilihan kades dan pengisian perangkat desa	6 desa						
1.20.1.20.12.05.05	Pembinaan sosial dan kemasyarakatan	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Terkoordinasikannya penanganan permasalahan sosial	4 kali	Tertanganinya permasalahan sosial dan kemasyarakatan	100 %	35,000,000	38,500,000	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
							Terbinanya KAKB	1 kali						
							Terkoordinasikannya PKK	1 kali						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
							Tersosialisasikannya KDRT dan pengarusutamaan gender	100 orang						
							Terlaksananya safari jumat, safari tarawih dan pengajian PNS	8 kali						
							Terkoordinasikannya kecamatan sehat	4 kali						
							Terkoordinasikannya Kader Penanggulangan Kemiskinan	12 kali						
1.20.1.20.12.05.04	Penyusunan database kecamatan	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Tersusunnya profil kecamatan	1 dokumen	Tersedianya data sebagai pedoman penentuan perumusan kebijakan	100 %	6,000,000	6,600,000	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
1.20.1.20.12.05.06	Pembinaan peningkatan kualitas pendidikan	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Terbinanya PKBM	2 kali	Peningkatan kualitas pendidikan	100 %	17,500,000	19,250,000	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
						Terbinanya pengajar PAUD	45 orang							
						Terbinanya UKS tingkat kecamatan	25 orang							
						Terfasilitasinya PMTAS	2 kali							
						Terfasilitasinya latihan paskibraka	1 peleton							
						Termonitornya penyelenggaraan UAN, UAS	1 kali							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.20.1.20.12.05.03	Pembinaan ketentraman dan ketertiban lingkungan	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Terlaksananya patroli terpadu	10 bulan	Peningkatan ketentraman dan ketertiban lingkungan	100 %	25,000,000	27,500,000	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
							Terfasilitasinya pencegahan penyakit masyarakat (miras dan narkoba)	1 kali						
							Terbinanya linmas	70 orang						
1.20.1.20.12.05.07	Pembinaan budaya daerah, pemuda dan olahraga	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Terfasilitasinya kegiatan olahraga	8 kali	Meningkatnya kegiatan-kegiatan terkait kesenian, kepemudaan dan olahraga	100 %	17,000,000	18,700,000	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
							Terfasilitasinya kegiatan kepemudaan	1 kali						
							Terfasilitasinya kegiatan budaya tradisional	5 kali						
							Terkirimnya festival seni dan budaya	1 kali						
							Terkirimnya peserta Nyadran Agung	1 kali						
1.20.1.20.12.05.10	Pembinaan lembaga keuangan mikro dan ekonomi produktif	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Terbinanya lembaga ekonomi masyarakat	2 lembaga	Peningkatan kapasitas lembaga ekonomi masyarakat dan UKM	100 %	7,000,000	7,700,000	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
							Terbinanya pembinaan UKM	3 kelompok						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.20.1.20.12.05.08	Perencanaan, pengendalian dan pelaporan pembangunan daerah	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Tersusunnya RPTK	1 dokumen	Tersedianya data sebagai bahan perencanaan dan evaluasi pembangunan daerah	100 %	26,000,000	28,600,000	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
							Tersusunnya laporan evaluasi pembangunan daerah	4 dokumen						
							Terkoordinasinya bulan bhakti gotong royong masyarakat	1 kali						
							Terkoordinasinya lomba desa	1 kali						
1.20.1.20.12.05.09	Pembinaan wawasan kebangsaan	Pengembangan Kapasitas Pemerintahan		Kec Lendah			Terselenggaranya Peringatan hari besar	2 kali	Peningkatan wawasan kebangsaan	100 %	12,000,000	13,200,000	Sedang Berjalan	Kecamatan Lendah
							Tersosialisasinya wawasan kebangsaan	50 orang						

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Lendah Tahun 2016 ini merupakan rencana kerja tahunan berdasarkan Renstra Kecamatan Lendah 2011 - 2016 dalam menunjang tercapainya Visi dan Misi Bupati Kulon Progo,

Rencana Kerja SKPD sebagai bahan dalam penyusunan usulan rencana kegiatan yang bersumber dari anggaran APBD Tahun Anggaran 2016 dan untuk mengevaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu.

Dengan adanya Rencana Kerja Kecamatan Lendah Tahun 2016, maka penetapan prioritas pembangunan yang merupakan upaya penjabaran dari visi dan misi instansi diharapkan akan lebih terkoordinasi, terintegrasi dan sinergis serta berkelanjutan, dengan sesama SKPD lingkup Pemerintah Kabupaten Kulon Progo .

Lendah, 8 Juli 2015

CAMAT LENDAH

Drs. SUMIRAN

Pembina Tingkat I, IV b

NIP. 19640101 198602 1 013